

# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Затверджено**

\_\_\_\_\_ 2015 р.

В.о. ректора

Луганського національного  
аграрного університету

\_\_\_\_\_  
**Микола Володимирович Брагінець**

## ***ПРАВИЛА ПРИЙОМУ***

***до Луганського національного  
аграрного університету  
у 2016 році***

*Розглянуто та затверджено  
на засіданні вченої ради  
Протокол № \_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2015 р.*

**м. Харків – 2015 р.**

## **Правила прийому до Луганського національного аграрного університету у 2016 році**

Проведення освітньої діяльності у Луганському національному аграрному університеті здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України.

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Луганського національного аграрного університету (надалі – ЛНАУ) відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України у 2016 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за №1351/27796.

### **I. Загальні положення**

1.1. ЛНАУ оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційним рівнями, напрямками (спеціальностями), формами навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу у тому числі у вищих навчальних закладах I-II рівнів акредитації, що є у структурі (Донецький технікум Луганського національного аграрного університету, Костянтинівський технікум Луганського національного аграрного університету, Слов'янський технікум Луганського національного аграрного університету, Старобільський технікум Луганського національного аграрного університету, Луганський державний обласний навчальний центр підготовки та перепідготовки і підвищення кваліфікації кадрів АПК Луганського національного аграрного університету) (див. Додаток 1).

1.2. Усі питання, пов'язані з прийомом до навчального закладу, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюється на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному веб-сайті навчального закладу, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

1.3. Фінансування підготовки фахівців у ЛНАУ здійснюється:

- за державним замовленням;
- за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб; за рахунок державної цільової підтримки для здобуття вищої освіти у вигляді повної або часткової оплати навчання визначеним законом категоріям осіб. Порядок та умови надання державної цільової підтримки визначаються Кабінетом Міністрів України;
- за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України;
- за ваучерами;
- за кошти фізичних та юридичних осіб.

1.4. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в ЛНАУ на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного

або місцевого бюджету.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за кошти державного бюджету, можуть здобувати ступінь магістра за кошти фізичних, юридичних осіб, крім випадків передбачених законодавством.

Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету за певним ступенем освіти, мають право повторно безоплатно здобувати вищу освіту в державних і комунальних вищих навчальних закладах за тим самим ступенем освіти, за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Вступ на навчання для здобуття ступеня магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань на основі повної загальної середньої освіти вважається вступом одночасно на ступень бакалавра та магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) в значенні цього Порядку.

Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у ЛНАУ, якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом.

Громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї, мають право на здобуття або продовження здобуття певного освітнього рівня у ЛНАУ за рахунок коштів державного бюджету з наданням місць у гуртожитках на час навчання.

1.5. До ЛНАУ приймаються іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в країні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Усі особи, які здобувають вищу освіту у ЛНАУ, мають рівні права та обов'язки.

1.6. Прийом до ЛНАУ на всі освітньо-кваліфікаційні рівні здійснюється за конкурсом незалежно від джерел фінансування.

1.7. Забороняється одночасне навчання на денній формі навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки).

## **II. Організація прийому до ЛНАУ**

2.1. Організацію прийому вступників до ЛНАУ здійснює приймальна комісія (далі – приймальна комісія), склад якої затверджується наказом керівника університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з

положенням про приймальну комісію університету, затвердженого вченою радою університету.

2.2. Керівник ЛНАУ забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі правил прийому до університету, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

2.3. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу керівником університету.

2.4. Рішення приймальної комісії стосовно мінімального та максимального обсягу державного замовлення для вступників для здобуття вищої освіти ступенів бакалавра (магістра і спеціаліста ветеринарного спрямування) за профільними спеціальностями (спеціалізаціями) в межах, що не перевищує обсяг державного замовлення попереднього року більше, ніж на 25 відсотків, в межах ліцензійного обсягу кожної спеціальності повинно бути прийняте не пізніше 15 червня. У разі, якщо державне замовлення в попередньому році складало не більше 8 осіб або не надавалось взагалі, то максимальний обсяг державного замовлення може бути встановлений в межах 10 осіб, але не більше ліцензованого обсягу за спеціальностями. МОН до 1 червня затверджує перелік профільних спеціальностей вищих навчальних закладів незалежно від підпорядкування, за якими може здійснюватися набір за державним замовленням.

Рішення приймальної комісії стосовно розподілу обсягу державного замовлення для інших категорій вступників у межах ліцензійного обсягу за факультетами, спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки), нозологіями, профілями, мовами тощо щодо кожної спеціальності повинно бути прийняте не пізніше трьох календарних днів після доведення вищому навчальному закладу обсягів державного замовлення.

2.5. Усі питання, пов'язані з прийомом до вищого навчального закладу, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

### **III. Вимоги до рівня освіти вступників**

3.1. На навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра і спеціаліста ветеринарного спрямування) приймаються особи з повною загальною середньою освітою за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь вступників, окрім випадків передбачених у розділах XX, XXI цих Правил.

3.2. На навчання для здобуття ступеня бакалавра у ЛНАУ приймаються особи на перший курс (зі скороченим терміном навчання) або на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання) на вакантні місця осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста. Прийом на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра здійснюється за результатами фахових вступних випробувань.

Особа може вступити університету для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження додаткових вступних

випробувань з урахуванням середнього бала диплома молодшого спеціаліста. Фінансування навчання таких осіб за державні кошти не здійснюється.

3.3. Прийом на основі ступеня бакалавра на навчання для здобуття ступеня магістра і освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста здійснюється за результатами фахових вступних випробувань. На навчання для здобуття ступеня магістра приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра або спеціаліста.

Особа може вступити до вищого навчального закладу для здобуття ступеня магістра і освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала диплома бакалавра. Фінансування навчання за державні кошти здійснюється в межах нормативного терміну навчання.

ЛНАУ зараховує зазначені категорії осіб за умови виконання вступниками вимог, визначених розділами V–VII та пунктом 1 розділу XVI цих Правил.

3.4. Університет приймає на навчання осіб, які здобули ступінь бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра за іншою спеціальністю (спеціалізацією, напрямом підготовки) у межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до правил прийому до ЛНАУ.

Університет приймає на навчання осіб, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра (магістра і спеціаліста ветеринарного спрямування) та виконують у повному обсязі навчальний план, для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) на другий курс в цьому університеті за іншою формою навчання в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до правил прийому до ЛНАУ. Фінансування навчання здійснюється за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб.

3.5. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії до ЛНАУ (наукових установ) приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

#### **IV. Правила прийому до ЛНАУ**

4.1. Правила прийому до ЛНАУ (далі – Правила прийому) розробляються відповідно до законодавства України і затверджуються вченою радою університету до 01 грудня 2015 року.

4.2. Правила прийому оприлюднюються державною мовою.

Правила прийому містять:

- перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм (акредитація освітніх програм підтверджується сертифікатами про акредитацію відповідних спеціальностей та напрямів підготовки), за якими здійснюється прийом на кожний рівень вищої освіти;
- порядок проведення конкурсного відбору та строки зарахування вступників за ступенями і освітньо-кваліфікаційними рівнями вищої освіти;

- порядок проведення конкурсного відбору для вступу на навчання на ступень магістра за результатами фахового вступного випробування, екзамену з іноземної мови та додаткових показників, визначених вищим навчальним закладом;
- перелік конкурсних предметів, з яких вступники подаватимуть сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на основі повної загальної середньої освіти з переліку: українська мова і література, історія України, математика, біологія, географія, фізика, хімія, англійська, іспанська, німецька, російська, французька мова;
- перелік конкурсних предметів, з яких проводяться вступні випробування;
- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);
- порядок і строки прийому заяв і документів;
- порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;
- порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені вищим навчальним закладом;
- порядок обчислення конкурсного бала вступника на основі повної загальної середньої освіти із зазначенням суми балів вступника за кожен сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, середнього бала документа про повну загальну середню освіту, бала за конкурс творчих або фізичних здібностей (у разі його проведення), за особливі успіхи (призерам IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України) та/або за успішне закінчення підготовчих курсів вищого навчального закладу для вступу до цього вищого навчального закладу на природничо-математичні та інженерно-технічні спеціальності, помножених на вагові коефіцієнти, що встановлюються Правилами прийому до вищого навчального закладу. Сума коефіцієнтів дорівнює одиниці.
- порядок обчислення бала за особливі успіхи (призерам IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України) перелік секцій яких відповідно до напрямів підготовки при вступі до вищих навчальних закладів для здобуття ступеня бакалавра (магістра і спеціаліста медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань) (наведено в додатку 5 до цих Умов) та/або за успішне закінчення підготовчих курсів вищого навчального закладу для вступу до цього вищого навчального закладу (додаток 4) на природничо-математичні та інженерно-технічні спеціальності, що може становити від 0 до 5 відсотків конкурсного бала;
- порядок і строки прийому заяв і документів та терміни зарахування іноземців, осіб без громадянства, закордонних українців, біженців та осіб, які потребують додаткового захисту.

Правилами прийому встановлюються:

- перелік та кількість сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання

(перелік конкурсних предметів);

- вага середнього бала документа про повну середню освіту, що має становити від 0 до 10 відсотків конкурсного бала;
- вага бала за особливі успіхи (призерам IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України, за успішне закінчення підготовчих курсів університету для вступу до ЛНАУ, що може становити від 0 до 5 відсотків конкурсного бала;
- правила прийому до аспірантури (ад'юнктури) затверджують вчені ради вищих навчальних закладів (наукових установ) як додаток до Правил прийому до вищого навчального закладу на основі Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів та оприлюднюють їх на своїх веб-сайтах.

4.3. Правила прийому до аспірантури визначають, зокрема:

- процедуру, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури ЛНАУ;
- зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури за кожною спеціальністю або відповідною галуззю знань.

## **V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

5.1. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання визначаються Правилами прийому з дотриманням вимог пунктів 2 – 9 цього розділу. Приймальна комісія працює з понеділка по п'ятницю з 09-00 до 17-30, перерва – з 12-30 до 13-30; субота, неділя – вихідні.

5.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна / заочну форми навчання
	<b>Вступники на основі повної загальної середньої освіти</b>
Початок прийому заяв та документів	11 липня 2016 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право скласти вступні іспити, що проводить ЛНАУ	о 18-00 годині 20 липня 2016 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які не складають вступних випробувань	о 18-00 годині 27 липня 2016 року
Строки проведення університетом вступних випробувань	21 липня – 27 липня 2016 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	За державним замовленням не пізніше 12-00 години 01 серпня 2016 року

Виконання вимог до зарахування на місця за кошти державного бюджету	до 18-00 години 05 серпня 2016 року
Виконання вимог до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 10 серпня 2016 року
Термін зарахування вступників	За державним замовленням – не пізніше 12-00 години 06 серпня 2015 року; За рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб – після зарахування на місця державного замовлення відповідного напрямку (спеціальності) – не пізніше 12 серпня 2016 року

5.3. Прийом заяв і документів, фахові випробування, що проводить ЛНАУ, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста проводиться в такі строки:

Початок прийому заяв та документів	<b>Вступники на основі освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста (денна / заочна форми навчання)</b>	<b>Вступники на основі освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста, які отримали дипломи після 01 вересня 2016 року (тільки заочна форма)</b>
		11 липня 2016 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право складати вступні іспити, що проводить ЛНАУ	о 18-00 годині 20 липня 2016 року	о 18-00 годині 09 грудня 2016 року
Строки проведення університетом вступних випробувань	21 липня – 27 липня 2016 року	12 грудня – 17 грудня 2016 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	За державним замовленням не пізніше 12-00 години 01 серпня 2016 року	–
Виконання вимог до зарахування на місця за кошти державного бюджету	до 18-00 години 05 серпня 2016 року	–



Виконання вимог до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 10 серпня 2016 року	не пізніше 25 грудня 2016 року
Термін зарахування вступників	За державним замовленням – не пізніше 12-00 години 06 серпня 2016 року; За рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб – після зарахування на місця державного замовлення відповідного напрямку (спеціальності) – не пізніше 12 серпня 2016 року	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 30 грудня 2016 року

5.4. Прийом заяв і документів, строки проведення фахових випробувань, вступних екзаменів, що проводить ЛНАУ, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової та повної вищої освіти на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста та ступеня магістра проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна / заочна форма навчання	Тільки заочна форма
	<b>Вступники на основі базової та повної вищої освіти на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста та ступеня магістра</b>	<b>Вступники на основі базової та повної вищої освіти на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста та ступеня магістра, які отримали дипломи після 01 вересня 2016 року (тільки заочна форма)</b>
Початок прийому заяв та документів	11 липня 2016 року	05 грудня 2016 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право складати вступні іспити, що проводить ЛНАУ	о 18-00 годині 20 липня 2016 року	о 18-00 годині 09 грудня 2016 року
Строки проведення університетом вступних випробувань	21 липня – 27 липня 2016 року	12 грудня – 17 грудня 2016 року

Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	За державним замовленням не пізніше 12-00 години 01 серпня 2016 року	–
Виконання вимог до зарахування на місця за кошти державного бюджету	до 18-00 години 05 серпня 2016 року	–
Термін зарахування вступників	За державним замовленням – не пізніше 12-00 години 06 серпня 2016 року; За рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб – після зарахування на місця державного замовлення відповідного напрямку (спеціальності) – не пізніше 12 серпня 2016 року	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 30 грудня 2016 року

5.5. Строки прийому документів від осіб, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра (магістра і спеціаліста ветеринарного спрямування), та виконують у повному обсязі навчальний план, для здобуття ступеня бакалавра (магістра і спеціаліста ветеринарного спрямування) за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) в університеті за іншою формою навчання визначаються Правилами прийому у пункті 5.4.

## **VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до ЛНАУ**

6.1. Вступники для здобуття ступенів бакалавра (магістра і спеціаліста ветеринарного спрямування) на основі повної загальної середньої освіти на денну форму навчання, крім осіб, які мають право на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII цих Правил), зарахування за співбесідою (розділ X цих Правил) та зарахування поза конкурсом (розділ XI цих Правил), подають заяви тільки в електронній формі. Вони можуть подати до п'ятнадцяти заяв на п'ять спеціальностей (спеціалізацій), на яких передбачено прийом за кошти державного бюджету. Подання заяв в електронній формі на спеціальності (спеціалізації), на яких не передбачається прийому за кошти державного бюджету, не обмежується.

Всі інші категорії вступників подають заяви тільки в паперовій формі. Вони можуть подавати до п'ятнадцяти заяв на п'ять спеціальностей.

6.2. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії ЛНАУ. Факт кожного подання заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі безпосередньо під час прийняття заяви.

Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, може бути скасовано університетом на підставі рішення приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) до цього самого вищого навчального закладу.

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

6.3. У заяві вступники вказують спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки), нозологію, мову тощо та форму навчання.

Під час подання заяв про участь у конкурсному відборі на денну форму навчання на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету для здобуття ступенів бакалавра (магістра і спеціаліста ветеринарного спрямування) вступник зазначає у кожній заяві пріоритетність цієї заяви відносно інших поданих ним заяв, при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Заяви, подані на певну спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) до одного вищого навчального закладу за різними формами навчання, вважаються фактом подання однієї заяви.

6.4. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);
- свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який посвідчує особу і громадянство;
- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифікат (сертифікати) відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- документи, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII цих Правил), зарахування за співбесідою (розділ X цих Правил), зарахування поза конкурсом (розділ XI цих Правил) (за наявності).

6.5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- копію сертифіката відповідного рівня зовнішнього незалежного

- оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
  - копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII цих Правил), зарахування за співбесідою (розділ X цих Правил), зарахування поза конкурсом (розділ XI цих Правил) (за наявності).
  - чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямами підготовки), установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів, але не пізніше строків, установлених у розділі V цих Правил, для прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування вступників до зарахування.

Оригінали документів при участі в конкурсі на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, вступником подаються лише один раз при виборі місця навчання (виконання вимог до зарахування).

Для вступу для здобуття ступеня доктора філософії за спеціальностями ветеринарного спрямування вступник подає диплом магістра (спеціаліста) із зазначенням відповідної спеціальності ветеринарного спрямування.

6.6. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2016 році, окрім випадків передбачених у розділах VIII, X, XVIII цих Правил.

6.7. ЛНАУ самостійно визначає мінімальне значення кількості балів сертифіката із загальноосвітнього предмета, з яким вступник допускається до участі у конкурсі.

6.8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією університету, або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.9. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією університету згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки У країни від 15 жовтня 2015 року № 1085.

6.10. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою Єдиної бази.

Письмове підтвердження Адміністратора (розпорядника) Єдиної бази або директора Українського центру оцінювання якості освіти про недостовірність інформації, поданої вступником до університету, є підставою для відмови в участі у конкурсному відборі та зарахуванні на навчання (анулювання наказу про зарахування).

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту (обчислює в разі відсутності), затверджує її своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази.

6.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних екзаменів (фахових випробувань), але не пізніше дати, що передує дню оголошення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на веб-сайті університету.

6.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної спеціальності, а також факт наявності/відсутності підстав для вступу поза конкурсом фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

6.13. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, що здійснюється Міністерством освіти і науки України відповідно до Порядку визнання і встановлення еквівалентності в Україні документів про освіту, виданих навчальними закладами інших держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 року за № 614/27059. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється вищим навчальним закладом до початку другого семестру першого року навчання його власника.

6.14. Приймальна комісія університету, до якого вступник подав заяву, перевіряє в Єдиній базі перелік його заяв, поданих до інших навчальних закладів.

## **VII. Організація і проведення конкурсу**

7.1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають до університету для здобуття ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, ступеня магістра), зараховуються бали сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних екзаменів), з трьох предметів. Один з цих предметів може встановлюватись на вибір вступника з переліку, запропонованого вищим навчальним закладом.

Обов'язковим конкурсним предметом є українська мова та література.

7.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (балів вступних екзаменів) відповідного рівня, та середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту, помножених на вагові коефіцієнти. Середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих та вноситься до Єдиної бази. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». Внесений до Єдиної бази за 12-бальною шкалою середній бал автоматично переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності

середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали.

Таблиця відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали

<b>1</b>	<b>106</b>	<b>4</b>	<b>124</b>	<b>7</b>	<b>152,5</b>	<b>10</b>	<b>181</b>
1,1	106,6	4,1	125	7,1	153,5	10,1	181,9
1,2	107,2	4,2	125,9	7,2	154,4	10,2	182,9
1,3	107,8	4,3	126,9	7,3	155,4	10,3	183,8
1,4	108,4	4,4	127,8	7,4	156,3	10,4	184,8
1,5	109	4,5	128,8	7,5	157,3	10,5	185,7
1,6	109,6	4,6	129,7	7,6	158,2	10,6	186,7
1,7	110,2	4,7	130,7	7,7	159,2	10,7	187,6
1,8	110,8	4,8	131,6	7,8	160,1	10,8	188,6
1,9	111,4	4,9	132,6	7,9	161,1	10,9	189,5
<b>2</b>	<b>112</b>	<b>5</b>	<b>133,5</b>	<b>8</b>	<b>162</b>	<b>11</b>	<b>190,5</b>
2,1	112,6	5,1	134,5	8,1	163	11,1	191,4
2,2	113,2	5,2	135,4	8,2	163,9	11,2	192,4
2,3	113,8	5,3	136,4	8,3	164,9	11,3	193,3
2,4	114,4	5,4	137,3	8,4	165,8	11,4	194,3
2,5	115	5,5	138,3	8,5	166,8	11,5	195,2
2,6	115,6	5,6	139,2	8,6	167,7	11,6	196,2
2,7	116,2	5,7	140,2	8,7	168,7	11,7	197,1
2,8	116,8	5,8	141,1	8,8	169,6	11,8	198,1
2,9	117,4	5,9	142,1	8,9	170,5	11,9	199
<b>3</b>	<b>118</b>	<b>6</b>	<b>143</b>	<b>9</b>	<b>171,5</b>	<b>12</b>	<b>200</b>
3,1	118,6	6,1	144	9,1	172,4		
3,2	119,2	6,2	144,9	9,2	173,4		
3,3	119,8	6,3	145,9	9,3	174,3		
3,4	120,4	6,4	146,8	9,4	175,3		
3,5	121	6,5	147,8	9,5	176,2		
3,6	121,6	6,6	148,7	9,6	177,2		
3,7	122,2	6,7	149,7	9,7	178,1		
3,8	122,8	6,8	150,6	9,8	179,1		
3,9	123,4	6,9	151,6	9,9	180		

7.2. При вступі на навчання на основі повної загальної середньої освіти

подання вступниками сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання є обов'язковим, крім випадків, передбачених розділом VIII цих Правил.

7.3. Особи, не атестовані з української мови, подають сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (складають вступний екзамен з урахуванням наявності відповідних педагогічних і науково-педагогічних кадрів, які є членами предметних комісій).

7.4. Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, ступеня магістра, конкурсний бал обчислюється як сума результату фахового випробування, вступного екзамену з іноземної мови та додаткових показників конкурсного відбору, визначених правилами прийому до вищого навчального закладу, конкурсний бал вноситься до Єдиної бази.

7.5. Вступні випробування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії складаються з:

- вступного іспиту із спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- вступного іспиту з іноземної мови (за вибором вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти). Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. При визначенні результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом;
- інших форм вступних випробувань (іспити, співбесіди, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень тощо), які встановлені Правилами прийому до аспірантури університету.

Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до ЛНАУ протягом 12 місяців.

### **VIII. Участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти**

8.1. Брати участь у конкурсі тільки за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів у вищому навчальному закладі мають особи, у яких є захворювання, зазначені у Переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 25 лютого 2008 року № 124/95, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 07 березня 2008 року за № 189/14880, через які вступники не проходили зовнішнє незалежне оцінювання.

8.2. Брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з конкурсних предметів у вищому навчальному закладі (за їх вибором) мають особи, звільнені з військової служби (у т.ч. демобілізовані), після 30 листопада 2015 року та особи, які

проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби), в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

## **ІХ. Проведення вступних екзаменів, фахових випробувань**

9.1. Відповідно пункту 4 розділу VII цих Правил для проведення вступних екзаменів створюються екзаменаційні комісії. Для проведення фахових випробувань при вступі на навчання на основі раніше здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня створюються фахові атестаційні комісії. Вступні іспити до аспірантури проводяться предметними комісіями.

Рішенням приймальної комісії результати вступного екзамену з конкурсного предмета щодо вступу на певний напрям підготовки можуть бути зараховані для участі у конкурсному відборі на інший напрям підготовки у ЛНАУ.

9.2. Результати вступних екзаменів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

9.3. Програми фахових випробувань для вступу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня розробляються і затверджуються університетом не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Програми фахових випробувань оприлюднюються на веб-сайті університету та в приймальній комісії.

9.4. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

9.5. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені університетом, розглядає апеляційна комісія університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника.

9.6. Відомості щодо результатів вступних екзаменів (фахових випробувань) формуються в Єдиній базі.

## **Х. Зарахування за співбесідою**

10.1. За результатами співбесіди зараховуються до вищого навчального закладу:

- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право;
- особи, які стали інвалідами внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у масових акціях громадського протесту в Україні з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року за євроінтеграцію та проти режиму Януковича (Революція Гідності), та які звернулися за медичною допомогою у період з 21



листопада 2013 року по 30 квітня 2014 року;

- особи, визнані інвалідами війни відповідно до пунктів одинадцятого-чотирнадцятого статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

10.2. Програму співбесіди із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії ЛНАУ.

10.3. Особи, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених Правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

10.4. За рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення приймальна комісія ЛНАУ приймає рішення про можливість зарахування до університету понад державне замовлення за результатами співбесіди з правом навчання за місцем проживання інвалідів, які неспроможні відвідувати навчальний заклад.

## **XI. Зарахування поза конкурсом**

11.1. Поза конкурсом зараховуються:

- особи, яким відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" надане таке право;
- інваліди I, II груп та діти-інваліди віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (обраною спеціальністю), відповідно до Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні";
- особи, яким відповідно до Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане таке право;
- особи, яким відповідно до Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці" надане таке право;
- особи, яким відповідно до закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" надане таке право;
- члени збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах, перелік яких визначений центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки;
- чемпіони і призери Олімпійських і Паралімпійських ігор – за спеціальностями в галузі фізичної культури та спорту.

11.2. У межах кожного рейтингового списку вступників за кожною спеціальністю (спеціалізацією, освітньою програмою, напрямом підготовки) рішенням Кабінету Міністрів України може визначатися гарантований обсяг (до 5 відсотків) місць державного замовлення для окремих категорій вступників, визначених законом. Порядок отримання права здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету зазначеними категоріями осіб встановлюється Кабінетом Міністрів України. Зарахування осіб, визначених у пункті 1 цього розділу, відбувається за конкурсом відповідно до конкурсного бала вступника.

11.3. Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня магістра та доктора філософії.

11.4. Вступники, які належать до категорій, зазначених у пункті 1 цього розділу, не рекомендовані до зарахування на навчання на визначені місця згідно з пунктом 2 цього розділу, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

## **XII. Право на першочергове зарахування**

12.1. Право на першочергове зарахування до ЛНАУ мають:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» надане таке право;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» надане таке право при вступі до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» надане таке право;
- особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді» надане таке право;
- вступники, яким це право визначено правилами прийому до ЛНАУ.

12.2. Право першочергового зарахування надається за послідовністю, визначеною пунктом 1 цього розділу.

## **XIII. Формування та оприлюднення списку вступників**

13.1. Рейтинговий список вступників, формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування поза конкурсом;
- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;
- вступники, які мають право на зарахування за конкурсом.

13.2. У межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі в порядку додержання підстав для його набуття відповідно до розділу XII цих Правил (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) для:
  - осіб, які беруть участь у конкурсі відповідно до заяви з вищим пріоритетом;
  - осіб, які мають більшу суму балів результатів вступних випробувань;
  - осіб, які мають вищі результати вступних випробувань з максимальними ваговими коефіцієнтами.
- осіб, які мають вищий середній бал атестата про загальну середню

освіту.

13.3. У рейтинговому списку вступників, який формується з Єдиної бази, зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника;
- наявність підстав для вступу поза конкурсом;
- наявність підстав для зарахування за результатами співбесіди;
- наявність права на першочергове зарахування;
- пріоритет заяви, зазначений вступником.

13.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази з урахуванням пріоритетності та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті вищого навчального закладу. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та веб-сайті вищого навчального закладу.

Списки оновлюються після виконання/невиконання вступниками на освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, а також ступінь магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі здобутого ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вимог для зарахування на навчання відповідно до пункту 1 розділу XIV цих Умов.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників, відповідно до пункту 3 цього розділу.

#### **XIV. Надання рекомендацій для зарахування**

14.1. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця державного замовлення приймальна комісія приймає у строк, визначений розділу V цих Правил та згідно з порядком формування конкурсного списку, визначеного у розділі XIV цих Правил, що впорядковується відповідно до конкурсного бала вступника – від вищого до нижчого. Вступника буде рекомендовано до зарахування за найвищим пріоритетом з числа зазначених ним під час подання заяв, за яким вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця державного замовлення.

Рекомендації до зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету на основі повної загальної середньої освіти при вступі для здобуття ступенів бакалавра (магістра, спеціаліста ветеринарного спрямування), осіб, які мають підстави для вступу поза конкурсом, надаються в межах 10 відсотків максимального обсягу державного замовлення вищого навчального закладу.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється в Єдиній базі у межах обсягу державного замовлення, за його відсутності – у межах ліцензійного обсягу. Рекомендації до зарахування вступників на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надаються після завершення зарахування вступників на місця державного замовлення. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб може бути надана за всіма пріоритетами,

зазначеними вступником під час подання заяв.

14.2. Приймальна комісія приймає рішення про рекомендування до зарахування на навчання на місця державного замовлення відповідно до строків, визначених розділу V цих Правил.

14.3. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді приймальної комісії університету.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті університету.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

## **XV. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

15.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в пункті 6 розділу V цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної університету. Особи, які подали заяви в електронній формі, зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у приймальній комісії.

15.2. Особи, які в установлені строки, визначені розділу V цих Правил, не подали до приймальної комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому (не виконали вимог для зарахування), втрачають право на зарахування на навчання за кошти державного бюджету, крім випадків визначених у розділах XX, XXI цих Правил.

## **XVI. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

16.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної комісії університету, і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

Вступники, яким анульовано рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення, не втрачають права участі у конкурсі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб.

16.2. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням, приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії вищого

навчального закладу.

16.3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу XVI цих Правил.

Договір із замовником щодо навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

16.4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за державним замовленням, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються у вищому навчальному закладі за бажанням студента. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

## **XVII. Наказ про зарахування**

17.1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил.

17.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника.

Вступники можуть бути відраховані з ЛНАУ за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі, а таким особам повертаються документи, подані ними.

На звільнене(і) при цьому місце (місця) до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших спеціальностей університету за умови збігу конкурсних предметів.

17.3. Наказ про зарахування вступника на місце відрахованої особи видається за умови особистого виконання вступником вимог пункту 1 розділу XV цих Правил.

17.4. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до встановленого порядку.

## **XVIII. Особливості прийому та навчання іноземців та осіб без громадянства у ЛНАУ**

18.1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», Указами Президента України від 25 березня 1994 року № 112 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними прикордонними областями Російської Федерації» та від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», Постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання на підставі направлень Міністерства освіти і науки України в межах обсягу державного замовлення.

18.2. Закордонні українці, які отримали направлення на навчання від українських національно-культурних товариств, при вступі до вищих навчальних закладів України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

18.3. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Інші іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

18.4. Іноземці, які здобули повну загальну середню освіту у закордонних школах з вивченням української мови, та закордонні українці, з підтвердженням мовної підготовки, зараховуються у межах установлених квот до вищих навчальних закладів України за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому, за рекомендаціями дипломатичних установ України за кордоном та українських національних культурних товариств (за наявності).

18.5. Іноземці, які вступають на навчання для здобуття певного освітньо-

кваліфікаційного рівня, зараховуються до вищих навчальних закладів України не пізніше 15 листопада на підставі наказів про зарахування, що верифікуються в Єдиній базі.

18.6. Строки проведення співбесіди та зарахування іноземців і осіб без громадянства, які прибули в Україну з метою навчання і вступають до вищих навчальних закладів відповідно до доведених Міністерством освіти і науки України квот або вступають на підставі договорів, укладених вищими навчальними закладами з фізичними та юридичними особами, визначаються приймальною комісією.

### **XIX. Зарахування до вищих навчальних закладів на звільнені місця протягом перших днів навчання та зберігання робіт вступників**

19.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з ЛНАУ, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі.

Зарахування на місця відрахованих студентів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог пунктів 2, 3 розділу XVII цих Правил. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і верифікуються в Єдиній базі до 18.00 години 19 вересня року вступу.

19.2. Роботи вступників, виконані ними на вступних екзаменах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.

### **XX. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до вищих навчальних закладів**

20.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

20.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

20.3. Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідного напрямку (спеціальності). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною спеціальністю та освітньо-кваліфікаційним рівнем у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу поза конкурсом та за цільовим прийомом, повинні оприлюднюватися на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному веб-сайті університету не пізніше другого робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

20.4. Голова приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на стендах приймальної комісії та на офіційному веб-сайті університету.

20.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіту, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування студента.

20.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг державного замовлення, вартість навчання за спеціальностями, перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендавання до зарахування та зарахування до вищих навчальних закладів I-IV рівнів акредитації здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою «Конкурс», на підставі даних, внесених приймальними комісіями до Єдиної бази, із зазначенням категорій вступників відповідно до розділів X-XIII цих Правил.

20.7. Не пізніше ніж за три дні до початку прийому документів на навчання для отримання ступеня бакалавра вищі навчальні заклади, яким було доведено державне замовлення, зобов'язані оприлюднити на власних веб-сайтах інформацію про кількість місць державного замовлення на напрями (спеціальності), вказавши при цьому, що до початку вступної кампанії здійснюється розміщення 80 відсотків загального обсягу державного замовлення для підготовки фахівців ступеня бакалавра, а розміщення решти 20 відсотків загального обсягу державного замовлення буде здійснено після завершення прийому документів відповідно до результатів конкурсу поточного року, що буде визначатися середнім конкурсним балом вступників на навчання за ступенем бакалавра за відповідною спеціальністю на момент завершення прийому заяв.

Відповідальний секретар

Г.С. Поповиченко