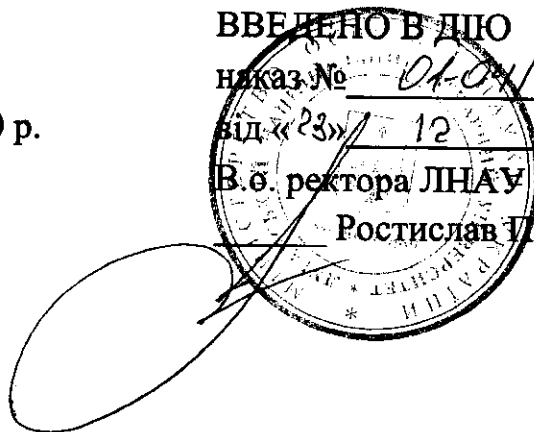


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою ЛНАУ
від «18» 12 2020 р.
протокол № 20

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказ № 0104/186
від «23» 12 2020 р.
В.о. ректора ЛНАУ
Ростислав ПОДОЛЬСЬКИЙ



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ
ОСВІТИ У ЛУГАНСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ АГРАРНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти у Луганському національному аграрному університеті (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказів Міністерства освіти і науки України, Статуту та нормативних документів Луганського національного аграрного університету (далі – Університет).

1.2 Індивідуальний навчальний план (далі – ІНП) здобувача вищої освіти (далі – здобувач) – документ, що визначає послідовність, форму і темп засвоєння здобувачем освітніх компонентів освітньої програми з метою реалізації його індивідуальної освітньої траєкторії.

1.3 ІНП здобувача формує деканат у взаємодії із здобувачем, як правило, на кожний рік навчання. ІНП підписує здобувач і погоджує завідувач кафедри (для ІНП здобувачів ступеня бакалавр/магістр), або узгоджує науковий керівник (для ІНП здобувачів ступеня доктора філософії).

1.4 ІНП здобувача містить перелік обов'язкових і вибіркових освітніх компонентів в межах, як правило, 60 кредитів ЄКТС на навчальний рік. Обсяг вибіркових навчальних дисциплін становить не менше 25% від загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня освіти.

1.5 Вибір здобувачем навчальних дисциплін здійснюється з каталогів вибіркових дисциплін. Каталоги вибіркових дисциплін формуються відповідно до Положення про порядок та умови обрання дисциплін за вибором.

1.6 Виконання ІНП здійснюється відповідно до графіку навчального процесу, затвердженого в Університеті на навчальний рік, та складеного за ним розкладу занять і форм поточного та семестрового контролю.

1.7 За виконання ІНП персональну відповідальність несе здобувач, а невиконання ним свого ІНП, у встановлені терміни, є підставою для його відрахування з Університету.

1.8 Якщо здобувач навчається одночасно на декількох спеціальностях, вибіркові дисципліни однієї спеціальності можуть бути перезараховані, за письмовою заявою здобувача, до іншої спеціальності. Заява пишеться у довільній формі на декана факультету/директора ННІ.

1.9 Виконання вимог ІНП є умовою переведення здобувача на наступний курс навчання, допуску до підсумкової атестації.

ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1 ІНП студента першого року підготовки містить тільки обов'язкові освітні компоненти.

2.2 ІНП здобувачів другого та старших курсів навчання формується за результатами особистого вибору студента навчальних дисциплін та містить обов'язкові та вибіркові ним дисципліни.

2.3 Особистий вибір студентом навчальних дисциплін на наступний рік

навчання *здійснюється щорічно* згідно з порядком встановленим Положенням про порядок та умови обрання дисциплін за вибором.

2.4 Формування ІНП здобувачів другого та старших курсів навчання на наступний навчальний рік здійснюється в кінці навчального року до початку сесії.

2.5 Формування ІНП здобувачів, які були зараховані або поновлені на навчання, *здійснюється упродовж першого місяця навчання*.

ПОРЯДОК ВЕДЕННЯ ТА КОНТРОЛЬ ВИКОНАННЯ ІНП

3.1 ІНП студента складається відповідно до форми (Додаток А) на кожного студента на поточний рік навчання та ведеться у паперовій (два примірника) та електронній формах (Автоматизована система управління навчальним процесом Луганського національного аграрного університету).

3.2 У паперових примірниках ІНП студента на звороті аркуша друкується Пам'ятка студента для відповідного рівня вищої освіти (Додаток Б), яка є невід'ємною частиною ІНП.

3.3 Один друкований примірник зберігається у студента, другий – у навчальній картці студента в деканаті.

3.4 Контроль виконання студентами ІНП здійснює деканат та випускова кафедра.

3.5 Формою контролю виконання ІНП є результати семестрового контролю, які відображаються в заліковій книжці, відомостях успішності та у відповідних модулях Автоматизованої системи управління навчальним процесом Луганського національного аграрного університету.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1 Положення затверджується вченою радою Університету й уводиться в дію наказом ректора Університету.

4.2 Зміни та доповнення до Положення розглядаються та затверджуються Вченою радою Університету.

4.3 Відповідальність за впровадження Положення несуть особи Університету в межах своїх повноважень, установлених у посадових інструкціях.



ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН СТУДЕНТА

на 2020//2021

Факультет/ІНІ _____
 Кафедра _____
 Спеціальність _____
 Форма навчання _____
 Ступінь освіти _____
 Курс _____

Освітній компонент	Осінній семестр							Весняний семестр									
	Обсяг		Аудиторне навантаження			Самостійна	Контроль	Обов'язкова чи вибіркова	Освітній компонент	Обсяг		Аудиторне навантаження			Самостійна	Контроль	Обов'язкова чи вибіркова
	Кредити	Години	Л	П	Л					К	П	Л					

Підпис здобувача _____

Завідувач випускової кафедри _____

ПАМ'ЯТКИ СТУДЕНТАМ ПЕРШОГО/ДРУГОГО РІВНІВ ВО

Пам'ятка студенту першого (бакалаврського) рівня ВО

Студент має право:

- брати участь у формуванні свого індивідуального навчального плану (ІНП);
- обирати навчальні дисципліни (освітні компоненти) за спеціальністю в межах, передбачених освітньо-професійною програмою підготовки та навчальним планом;
- брати участь у науково-дослідних роботах, конференціях, виставках, конкурсах, представляти свої роботи для публікації тощо;
- подавати результати своїх науково-практичних та творчих здобутків до стипендіальної комісії;
- обирати базу практики з визначеного кафедрою переліку або самостійно підбирати базу практики і пропонувати її для використання за умови повної відповідності цієї бази вимогам програм практики;
- обирати тему кваліфікаційної роботи з числа запропонованих випусковою кафедрою або запропонувати власну тему з необхідним обґрунтуванням доцільності її розробки і можливості виконання;
- безкоштовно користуватися бібліотеками та інформаційними фондами Університету.

Студент зобов'язаний:

- дотримуватися вимог законодавства, Статуту та Правил внутрішнього розпорядку та Положення про організацію освітнього процесу Луганського національного аграрного університету;
- виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;
- виконувати вимоги освітньої програми та ІНП відповідно до графіку навчального процесу та розкладу занять та екзаменаційної сесії;
- завчасно обрати місце проходження практики та ознайомитися з робочою програмою практики, індивідуальним завданням, вимогами щодо оформлення та захисту звіту про практику;
- обрати керівника та тему кваліфікаційної роботи до початку переддипломної практики;
- брати участь у науково-дослідних роботах, конференціях, виставках, конкурсах, представляти свої роботи для публікації тощо;
- дотримуватись академічної доброчесності під час навчання, контрольних заходів та виконання кваліфікаційної роботи;
- надати на кафедру підготовлену та допущену до захисту кваліфікаційну роботу з відгуком керівника і рецензією, не менш ніж за тиждень до її захисту в екзаменаційній комісії.