

**УХВАЛИ**  
**РАДИ З ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**  
**Луганського національного аграрного університету**  
**м. Слов'янськ**

від 17 червня 2021 року

№ 01-10/6РЯ

Заслухавши та обговоривши питання порядку денного Ради з якості вищої освіти, відповідно до пунктів 4.5-4.6 Положення про Раду з якості вищої освіти у Луганському національному аграрному університеті були ухвалені рішення (очно та за допомогою корпоративної платформи Microsoft Teams)

**1. СЛУХАЛИ:**

Результати акредитації освітніх програм у 2020-2021 н.р.: аналіз та шляхи покращення.

**УХВАЛИЛИ:**

1.1 Удосконалити план заходів за ОП щодо усунення недоліків акредитації та завершити планування дорожньої карти ОП.

**Відповідальні:** гаранті ОП, завідувачі кафедр.

**Термін виконання:** до 30.06.2021 року.

1.2 Проводити систематичний моніторинг виконання плану заходів за дорожньою картою ОП.

**Відповідальні:** директор Центру якості та професійної адаптації та консалтингу

**Термін виконання:** 1 раз у квартал.

1.3 Деканам підготувати службові записки щодо подання повідомлення про акредитацію у 2021-2022 н. р.

**Відповідальні:** проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи, декани факультетів/ІНІ.

**Термін виконання:** до 30.06.2021 року.

1.4 Гарантам ОП, які виходять на акредитацію, надати проєкт відомостей про самооцінювання.

**Відповідальні:** проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи, гаранті ОП, завідувачі кафедр.

**Термін виконання:** до 31.07.2021 року.

1.5 Завідувачам кафедри організувати надання проєктів РПНД/силабусів за ОП.

**Відповідальні:** проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи, завідувач навчальним відділом, завідувачі кафедр, гаранті ОП.

**Термін виконання:** до 25.08.2021 року.

*Рішення прийнято одногосно.*

## **2. СЛУХАЛИ:**

Про підсумки опитування здобувачів вищої освіти щодо якості викладання навчальних дисциплін у закладах фахової передвищої освіти за результатами 2020-2021 н.р.

### **УХВАЛИЛИ:**

2.1 Посилити роз'яснювальну роботу серед здобувачів щодо формування усвідомленого та відповідального ставлення до процедури опитування.

2.2 Систематично проводити опитування здобувачів фахової перевищої освіти щодо якості викладання навчальних дисциплін з використанням програмного забезпечення Forms (Office 365).

2.3 Систематизувати роботу з проведення опитувань викладачів, випускників минулих років, стейкхолдерів (роботодавців).

2.4 Продовжувати практику обов'язкового інформування здобувачів щодо форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання знань на початку курсу викладання дисципліни та перед семестровим контролем.

2.5 Урізноманітнити форми і методи викладання з орієнтацією на наукові досягнення та сучасні практики в освітній галузі та відповідно до вимог студентоцентрованого підходу і принципів академічної свободи.

2.6 Залучати зовнішніх стейкхолдерів, професіоналів-практиків, експертів, представників роботодавців до освітнього процесу (лекцій, вебінарів, консультувань, дискусій, розв'язання актуальних практичних завдань, проблемних питань тощо).

**Відповідальні:** керівники ВСП.

**Термін виконання:** постійно.

**Рішення прийнято** одногolosно.

## **3. СЛУХАЛИ:**

Про стан та перспективи розвитку академічної мобільності у Луганському національному аграрному університеті.

### **УХВАЛИЛИ:**

3.1 Проводити активну компанію з презентаційних можливостей участі у закордонних практиках.

3.2 Започаткувати «мовну студію» з вивчення співробітниками Університету англійської мови.

3.3 Посилити роботу щодо відкриття програм академічної мобільності та міжнародного обміну з вищими закордонними інституціями на поглиблене навчання теоретичним навичкам зі знання своєї спеціальності.

**Відповідальні:** проректор з науково-педагогічної та адміністративно-господарської роботи, начальник відділу по роботі з іноземними студентами.

**Термін виконання:** 2021-2022 н.р.

**Рішення прийнято** одногolosно.

#### **4. СЛУХАЛИ:**

Про КРІ викладача, факультету. Аналіз якісного складу кафедри.

#### **УХВАЛИЛИ:**

4.1 Провести корегування та персоналізацію розподілу переліку КРІ проректорів, керівників структурних підрозділів, деканів факультетів/директора ННІ та завідувачів кафедр, факультетів/ННІ, кафедр, НПП.

**Відповідальні:** ректор, робоча група.

**Термін виконання:** 31.07.2021 р.

4.2 Розробити перспективні плани розвитку факультетів/ННІ і кафедр відповідно до Стратегії розвитку Університету на 2020-2025 рр. та затверджених показників ефективності діяльності факультетів/ННІ та забезпечити звітування з їх виконання.

**Відповідальні:** декани факультетів/ННІ, завідувачі кафедр.

**Термін виконання:** червень-вересень 2021 р.

4.3 Запровадити проміжний внутрішній моніторинг досягнення показників ефективності діяльності (самоаналіз).

**Відповідальні:** декани факультетів/ННІ, завідувачі кафедр.

**Термін виконання:** 2 рази на рік.

4.4 Провести цикл семінарів з проблеми ефективного управління трудовим потенціалом Університету на основі використання ключових показників ефективності (КРІ) та розуміння КРІ-оцінювання.

**Відповідальні:** ректор, перший проректор.

**Термін виконання:** липень, жовтень 2021 р.

4.5 Вивчити питання впровадження системи щорічних винагород на підставі оцінки ефективності діяльності структурних підрозділів Університету, запровадивши гнучкий підхід до заохочень залежно від індивідуальних та колективних досягнень.

**Відповідальні:** ректор, головний бухгалтер.

**Термін виконання:** до 31.12.2021 р.

4.6 Активізувати виконання викладачами кафедр основних видів і результатів професійної активності.

**Відповідальні:** декани факультетів/ННІ, завідувачі кафедр.

**Термін виконання:** 2021-2022 н.р.

4.7 При формуванні та розподілі навчального навантаження між викладачами кафедр ураховувати результати виконання НПП Ліцензійних вимог та відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації науково-педагогічних працівників освітньому компоненту.

**Відповідальні:** перший проректор, проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи, завідувач навчальним відділом, завідувачі кафедр, гаранті ОП.

**Термін виконання:** липень 2021 р.

*Рішення прийнято одногolosно.*

## **5. СЛУХАЛИ:**

Про результати рейтингування діяльності викладачів, кафедр, факультетів за 2020 рік.

### **УХВАЛИЛИ:**

5.1 Надати вченій раді Університету результати рейтингування показників діяльності викладачів, кафедр і факультетів.

**Відповідальні:** проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи.

**Термін виконання:** до 23.06.2021 р.

5.2 Оприлюднити на офіційних ресурсах Університету списки переможців персонального рейтингу викладачів, рейтингу кафедр та факультетів.

**Відповідальні:** Директор Центру сучасних освітніх та інформаційних технологій.

**Термін виконання:** до 02.07.2021 р.

5.3 Рекомендувати ректору відзначити заохочувальними нагородами найкращих НПП, переможців кафедр і факультет/ННІ.

**Відповідальні:** ректор, головний бухгалтер.

**Термін виконання:** липень 2021 р.

5.4 Завідувачам кафедр провести засідання кафедр та вчених рад факультетів/ННІ для визначення напрямів щодо покращення наукової, методичної, організаційної роботи.

**Відповідальні:** завідувачі кафедр, декани.

**Термін виконання:** липень 2021 р.

5.5 Переглянути Положення про критерії оцінювання показників рейтингування педагогічних і науково-педагогічних працівників з метою вдосконалення системи рейтингування.

**Відповідальні:** робоча група з рейтингування.

**Термін виконання:** жовтень-листопад 2021 року.

*Рішення прийнято одногolosно.*

## **6. СЛУХАЛИ:**

Про аналіз результатів роботи Ради з якості вищої освіти за 2020-2021 н.р. та перспективи на 2021-2022 н.р..

### **УХВАЛИЛИ:**

6.1 Інформацію прийняти до відома результати роботи Ради з якості вищої освіти за 2020-2021 н.р.

6.2 Роботу Ради з якості вищої освіти визнати задовільною.

6.3 Урахувати пропозиції щодо планування роботи Ради з якості вищої освіти на 2021-2022 н.р.

**Відповідальні:** голова, заступник голови, секретар Ради з якості вищої освіти.

**Термін виконання:** серпень 2021 р.

## **7. РІЗНЕ**

### **7.1 СЛУХАЛИ:**

Про затвердження освітньо-професійних, освітньо-наукових програм.

### **УХВАЛИЛИ:**

7.1 Рекомендувати до затвердження Вченою радою освітньо-професійних, освітньо-наукових програм:

**ОП «Економіка» (бакалаврський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Облік і оподаткування» (бакалаврський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Облік і оподаткування» (магістерський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Фінанси, банківська справа та страхування» (бакалаврський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Менеджмент» (бакалаврський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Менеджмент» (магістерський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Менеджмент» (освітньо-науковий рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Маркетинг» (бакалаврський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Маркетинг» (магістерський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (бакалаврський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва» (бакалаврський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва»  
(магістерський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Ветеринарна медицина» (освітньо-науковий рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Геодезія та землеустрій» (бакалаврський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Агрономія» (бакалаврський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Агрономія» (магістерський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Агроінженерія» (бакалаврський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**ОП «Агроінженерія» (магістерський рівень)**

*Рішення прийнято одногolosно.*

## **7.2 СЛУХАЛИ:**

Про затвердження Радою з якості вищої освіти навчальних планів зі спеціальностей.

### **УХВАЛИЛИ:**

7.2 Затвердити навчальні плани зі спеціальностей:

**101 «Екологія» СО «Бакалавр», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**101 «Екологія» СО «Магістр», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**181 «Харчові технології» СО «Бакалавр», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**204 «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва»  
СО «Бакалавр», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**204 «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва»**

**СО «Магістр», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногосно.*

**211 «Ветеринарна медицина» СО «Бакалавр», денна**

*Рішення прийнято одногосно.*

**211 «Ветеринарна медицина» СО «Магістр», денна**

*Рішення прийнято одногосно.*

**211 «Ветеринарна медицина» СО «Доктор філософії», денна/вечірня**

*Рішення прийнято одногосно.*

**051 «Економіка» СО «Бакалавр», денна/заочна**

*Рішення прийнято.*

**071 «Облік і оподаткування» СО «Бакалавр», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногосно.*

**071 «Облік і оподаткування» СО «Магістр», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногосно.*

**072 «Фінанси, банківська справа та страхування» СО «Бакалавр», денна/заочна**

*Рішення прийнято.*

**073 «Менеджмент» СО «Бакалавр», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногосно.*

**073 «Менеджмент» СО «Магістр», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногосно.*

**073 «Менеджмент» СО «Доктор філософії», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногосно.*

**075 «Маркетинг» СО «Бакалавр», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногосно.*

**075 «Маркетинг» СО «Магістр», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногосно.*

**076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» СО «Бакалавр», денна/заочна**

*Рішення прийнято одногolosно.*

**192 «Будівництво та цивільна інженерія» СО «Бакалавр», денна/заочна**  
*Рішення прийнято одногolosно.*

**192 «Будівництво та цивільна інженерія» СО «Магістр», денна/заочна**  
*Рішення прийнято одногolosно.*

**193 «Геодезія та землеустрій» СО «Бакалавр», денна/заочна**  
*Рішення прийнято одногolosно.*

**201 «Агрономія» СО «Бакалавр», денна/заочна**  
*Рішення прийнято одногolosно.*

**201 «Агрономія» СО «Магістр», денна/заочна**  
*Рішення прийнято одногolosно.*

**208 «Агроінженерія» СО «Бакалавр», денна/заочна**  
*Рішення прийнято одногolosно.*

**208 «Агроінженерія» СО «Магістр», денна/заочна**  
*Рішення прийнято одногolosно.*

### **7.3 СЛУХАЛИ:**

Про затвердження «Положення про порядок та умови обрання здобувачами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти Луганського національного аграрного університету дисциплін за вибором».

#### **УХВАЛИЛИ:**

Рекомендувати до затвердження Вченою радою Університету «Положення про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у Луганському національному аграрному університеті».

*Рішення прийнято.*

### **7.4 СЛУХАЛИ:**

Про затвердження Каталогу вибіркових дисциплін для здобувачів освітньо-наукового рівня «доктор філософії» Луганського національного аграрного університету на 2021-2022 навчальний рік.

#### **УХВАЛИЛИ:**

Затвердити Каталог вибіркових дисциплін для здобувачів освітньо-наукового рівня «доктор філософії» Луганського національного аграрного університету на 2021-2022 навчальний рік.

*Рішення прийнято одногolosно.*



#### **7.5 СЛУХАЛИ:**

Про затвердження Порядку планування й обліку навчальної та інших видів робіт науково-педагогічних працівників на 2021-2022 навчальний рік.

#### **УХВАЛИЛИ:**

7.5 Затвердити Порядок планування й обліку навчальної та інших видів робіт науково-педагогічних працівників на 2021-2022 навчальний рік.

*Результати голосування:*

Голосували – 28

«за» – 27

«проти» – немає

«утримались» – 1

*Рішення прийнято.*

#### **7.6 СЛУХАЛИ:**

Про затвердження результатів міжнародного наукового стажування «Фандрейзинг та організація проєктної діяльності в закладах освіти: європейський досвід» (Польща-Україна).

#### **УХВАЛИЛИ:**

Рекомендувати до затвердження Вченою радою Університету результати міжнародного наукового стажування «Фандрейзинг та організація проєктної діяльності в закладах освіти: європейський досвід» (Польща-Україна) Мартинець Л. А.

*Рішення прийнято одногосно.*

#### **7.7 СЛУХАЛИ:**

Про рекомендацію до друку збірника матеріалів І міжнародної науково-практичної конференції «Аграрна галузь сучасної України: проблеми та перспективи розвитку».

#### **УХВАЛИЛИ:**

Клопотати перед Вченою радою Університету про рекомендацію до друку збірника матеріалів І міжнародної науково-практичної конференції «Аграрна галузь сучасної України: проблеми та перспективи розвитку».

*Рішення прийнято.*

#### **7.8 СЛУХАЛИ:**

Про закриття конкурсних пропозицій у 2021 році набору на ОП «Лісове господарство» другого (магістерського) рівня вищої освіти (конкурсна пропозиція 205 «Лісове господарство», магістр, бюджет/контракт) у зв'язку з відсутністю проєктної групи.

#### **УХВАЛИЛИ:**

Клопотати перед Вченою радою Університету про закриття конкурсних

пропозицій у 2021 році набору на ОП «Лісове господарство» другого (магістерського) рівня вищої освіти (конкурсна пропозиція 205 «Лісове господарство», магістр, бюджет/контракт).

*Рішення прийнято одногосно.*

Голова



Ростислав ПОДОЛЬСЬКИЙ

Секретар



Яна КЛИМЕНКО